

JGAP 審査見積作成依頼書

記入日

年 月 日

依頼者情報	
フリガナ	
農場名 (団体名)	
フリガナ	
ご担当者氏名	
所在地 〒	
TEL	携帯
E-mail	FAX
交通手段	最寄り駅: から (<input type="checkbox"/> 徒歩 or <input type="checkbox"/> 車) で 分
見積もり情報	<input type="checkbox"/> 個別審査 <input type="checkbox"/> 団体審査 現在の JGAP 認証書有効期限 年 月 日
審査希望時期	年 月 認証書取得希望時期 年 月
<input type="checkbox"/> JGAP 農産 2022 (注: 当事業部では「JGAP 農産 2016」の審査受付を行っていません。)	
<input type="checkbox"/> 青果物 <input type="checkbox"/> 穀物 <input type="checkbox"/> 茶 <input type="checkbox"/> 栽培、収穫 <input type="checkbox"/> 取り扱い <input type="checkbox"/> 仕上茶 <input type="checkbox"/> 精米	
申請品目名:	
品目数 ()	
※品目名は JGAP 標準品目リストに従い記入して頂き、審査希望時期(例: レタス栽培中 にんじん収穫時期等)の状態もご記入ください。	
指導 (コンサルティング) を過去に受けた <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ ※はいの場合 指導員名 ()	
<input type="checkbox"/> 初回審査 <input type="checkbox"/> 維持審査 <input type="checkbox"/> 更新審査 <input type="checkbox"/> 移転審査 (前認証機関名:)	
現在お持ちの JGAP 認証書記載情報から変更なし <input type="checkbox"/>	

- ※1 個別審査の場合、事務所 (事務所に相当する施設) から圃場等の施設が徒歩 15 分を超える場合、施設全体の概略図と移動手段、移動時間を記載したものを添付してください。
- ※2 下記の記入欄で個別・団体審査にて所属農場、農産物取り扱い施設及び外部委託先数を記入していただき、各農場、施設のリストを別途添付お願い致します。(リストには名称、住所、品目、工程の記入をお願いします。)
- ※3 団体審査の場合は団体事務局とサイトの役割分担がわかる資料 (役割分担表や団体管理マニュアル) を添付してください。

個別審査の場合	農産物取り扱い施設 (選別・保管・乾燥・出荷等を行う施設) (カ所)
外部委託先	(カ所) 堆肥製造施設 (カ所)
圃場数	(カ所) 従業員数 (人)
団体審査の場合	所属農場 (サイト) 数 (カ所)
	農産物取り扱い施設 (選別・保管・乾燥・出荷等を行う施設) (カ所)
外部委託先	(カ所) 堆肥製造施設 (カ所)
備考欄	

一般社団法人 日本油料検定協会 認証事業部

TEL 045-722-3602 FAX 045-722-3607

受付日 年 月 日